

GOOGLE CLASSROOM

操作說明

I. 請依據學校提供的學生帳號及密碼登入Gmail (帳號：學號@stu.kjes.tp.edu.tw)



The image shows the Gmail login interface. A large green circle with the number 'I.' is overlaid on the page, indicating the current step. A red box highlights the '電子郵件地址或電話號碼' (Email address or phone number) input field, which contains the text '113000@stu.kjes.tp.edu.tw (範例)' (Example). Below the input field is a link '忘記電子郵件地址?' (Forgot email address?). To the right of the input field, there is a note: '如果這不是你的電腦，請使用訪客模式以私密方式登入。' (If this is not your computer, please use guest mode to log in privately.) and a link '進一步瞭解如何使用訪客模式' (Learn more about using guest mode). At the bottom right are two buttons: '建立帳戶' (Create account) and a blue '繼續' (Continue) button. The bottom of the page includes links for '繁體中文' (Traditional Chinese), '說明' (Help), '隱私權' (Privacy), and '條款' (Terms).

G

登入

繼續使用 Gmail

I.

電子郵件地址或電話號碼

113000@stu.kjes.tp.edu.tw (範例)

忘記電子郵件地址？

如果這不是你的電腦，請使用訪客模式以私密方式登入。

進一步瞭解如何使用訪客模式

建立帳戶

繼續

繁體中文

說明

隱私權

條款

2. 輸入密碼



歡迎使用



2.

注意：

一年級新生及新轉入生第一次登入時，
密碼請使用user+學號(如：user113000)
，登入後請立即修改密碼。

輸入您的密碼

user113000 (範例)

顯示密碼



輸入您聽到或看到的文字

忘記密碼？

下一步

3.

?

1-6列(共6列) < > 注 ▾

ws 裝置上有新的登入活動。如果登入帳戶的是您本人，就不...

上午11:09

ws 裝置上有新的登入活動。如果登入帳戶的是您本人，就不...

8月20日

有新的登入活動。如果登入帳戶的是您本人，就不需要採取...

8月19日

ws 裝置上有新的登入活動。如果登入帳戶的是您本人，就不...

8月1日

的電子郵件封存，日後也能快速找出所要電子郵件。收件夾...

2022/8/24

郵件應用程式，才能在手機或平板電腦上使用 Gmail 的優質

2022/8/24

4.

3
帳戶

assroc

Gmail

ooogle

四

Goog

Google 表..

协作平台

聯絡人

3. 請點選 圖示

4. 再點選

Google Classroom

5. 請點選 加入 進入課程

The screenshot shows the Classroom app interface. On the left, a sidebar menu includes: Classroom, 首頁 (Home), 日曆 (Calendar), 教授的課程 (Taught Courses) (highlighted in blue), 封存的課程 (Saved Courses), and 設定 (Settings). The main content area displays several course cards. The first card, 'Example 範例' (1 ESL), is highlighted with a red box and a large red arrow pointing to its '加入' (Join) button. A circular callout '5.' is positioned above the card. Other visible cards include 'Xin 6 Green', 'Xin 6 Yellow', 'Ai 6 Green', 'Ai 6 Yellow', and 'Ren 6 Green'. The top right corner shows a '+' button, a grid icon, and a notification badge with the number '3'.

6. 學生/家長可於訊息串看見老師或助教發的訊息



Classroom > Example 範例

6. 訊息串

課堂作業 成員

Example 範例

Meet 加入

要在課程中宣布的事項

即將到期的作業
太好了，沒有近期內要繳交的作業！
全部顯示

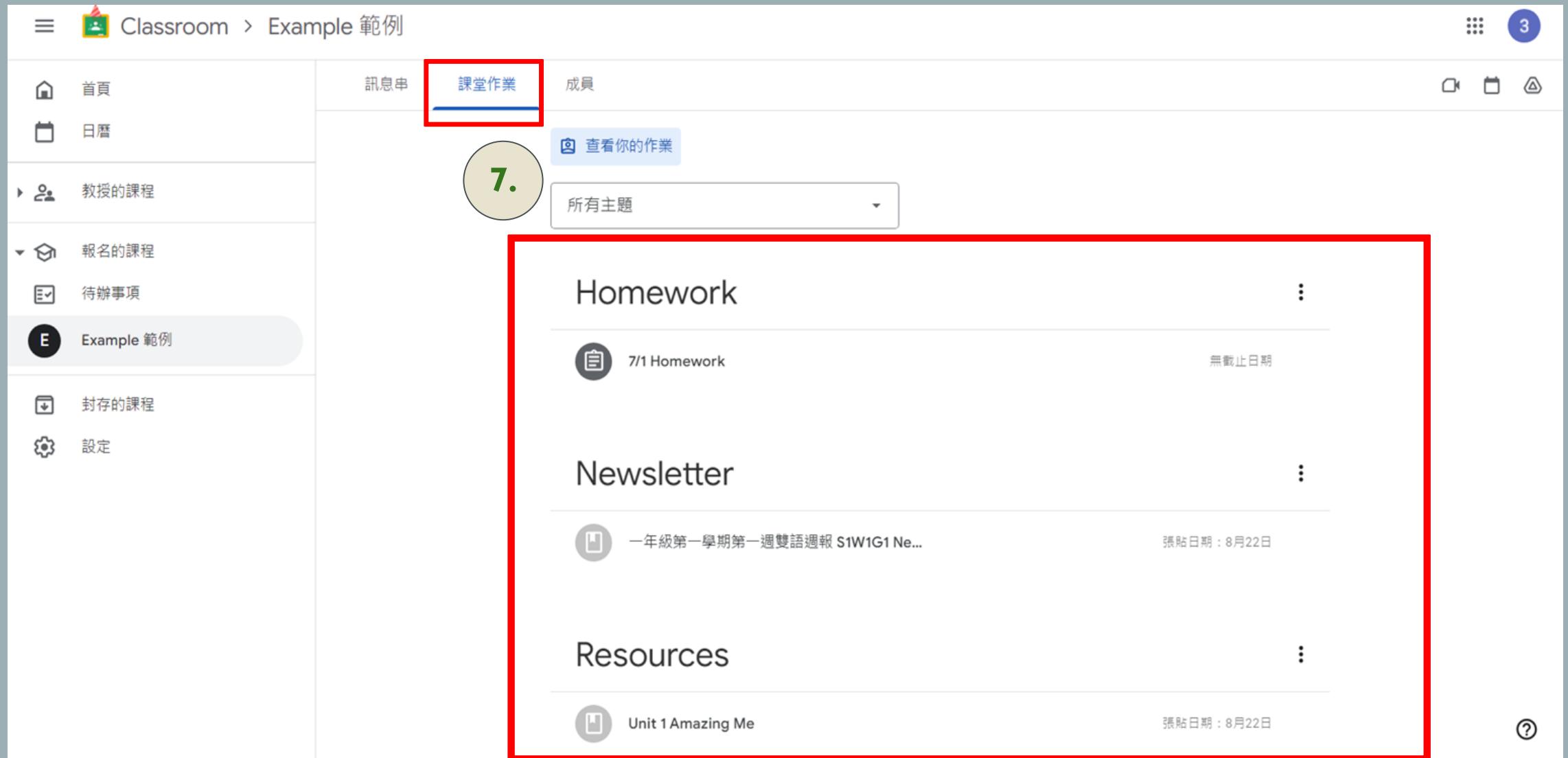
1 ESL張貼了一份新作業：7/1 Homework
下午4:45

1 ESL張貼了一份新教材：一年級第一學期第一週雙語週報 S1W1G1 Newsletter
下午4:42

1 ESL張貼了一份新教材：Unit 1 Amazing Me
下午4:39

1 ESL
下午4:35
Hello,
大家好！

7. 點選「課堂作業」可以查看老師上傳的作業、週報及學習資源



The screenshot shows the Google Classroom interface. The left sidebar lists the following sections: 首頁 (Home), 日曆 (Calendar), 教授的課程 (Taught Courses), 報名的課程 (Enrolled Courses), 待辦事項 (To-Do), Example 範例 (Example), 封存的課程 (Saved Courses), and 設定 (Settings). The 'Example' section is highlighted with a red box. The main content area has tabs for 訊息串 (Messages), 課堂作業 (Homework), and 成員 (Members). The '課堂作業' tab is also highlighted with a red box. A large red box encloses the 'Homework', 'Newsletter', and 'Resources' sections. The 'Homework' section contains a post from '7/1 Homework' with the text '無截止日期' (No due date). The 'Newsletter' section contains a post from '一年級第一學期第一週雙語週報 S1W1G1 Ne...' with the text '張貼日期：8月22日' (Published date: August 22). The 'Resources' section contains a post from 'Unit 1 Amazing Me' with the text '張貼日期：8月22日' (Published date: August 22).

THANK YOU